專利證書加註、補（換）發申請須知

- 一、申請專利證書加註、補（換）發，應備具申請規費（辦理補、換發證書時檢附）、申請書1份、原專利證書（加註、換發時檢附）。
- 二、申請人應簽名或蓋章，如有委任代理人者，得僅由代理人簽名或蓋章。申請人指定送達代收人者，申請人仍應簽名或蓋章。
- 三、本表應使用繁體中文填寫，不得以簡體字或日、韓文漢字，表中文字應以墨色打字或印刷。
- 四、本表中方格填表人自行選用，若有方格所述內容，請於方格內為標記。
- 五、本表※部分，填表人不必填寫。
- 六、申請加註、補（換）發，請先填寫申請案號、專利證書號數及申請加註、補（換）發日期。
- 七、申請人必須是專利申請案之專利權人，如果專利申請案基本資料有變更，請一併辦理變更。
- 八、本案有委任代理人者，請填寫代理人姓名等資料，並簽名或蓋章。證書字號欄位，請代理人就所具備專利代理資格擇一填寫，例如專利師證書字號、專利代理人證書字號或律師證書字號。代理人多數時，請自行編號依序填寫（不得超過3人）。本案如有委任文件代收人者，得以本欄依實際情事修改填寫。
- 九、申請人應按實際附送書件，於方格內為正確標記。
- 十、追加或聯合新式樣專利經核准並公告後，專利權人得附具原發之專利證書，向本局申請加註。